

REGULAMIN STOWARZYSZENIA ZWYKŁEGO
INICJATYWA OLEŚNICKA

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

Nazwa

1. Stowarzyszenie zwykłe nosi nazwę Inicjatywa Oleśnicka. W dalszych postanowieniach Regulaminu zwane jest Stowarzyszeniem.
2. Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych, nie posiadającym osobowości prawnej.

§2

Siedziba i teren działania

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Oleśnica w województwie dolnośląskim.
2. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

§3

Działalność

1. Działalność Stowarzyszenia oparta jest na pracy społecznej jej członków.
2. Wykonywanie niektórych czynności lub prowadzenie niektórych spraw z zakresu działalności stowarzyszenia, może być powierzone innym osobom fizycznym lub prawnym na podstawie dozwolonych prawem umów.
3. Stowarzyszenie jest zawiązane na czas nieokreślony. Działa na podstawie niniejszego Regulaminu oraz przepisów Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach oraz niniejszego Regulaminu.

ROZDZIAŁ II

CELE I ŚRODKI DZIAŁANIA

§4

Cele

1. Do celów Stowarzyszenia należy:

- 1) dbanie o zrównoważony rozwój miasta w sferze gospodarki, infrastruktury, transportu, ładu przestrzennego, ochrony zdrowia, kultury, edukacji, turystyki i sportu,
- 2) identyfikacja problemów lokalnych społeczności, udzielanie wsparcia w ich rozwiązywaniu, promowanie praktyk konsultacji społecznych i współpracy z władzami miasta,
- 3) poprawa standardów funkcjonowania samorządu terytorialnego poprzez promowanie idei jawności i przejrzystości procedur i działań władz miasta,
- 4) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego i rozwoju demokracji partycypacyjnej,
- 5) działalność na rzecz wspierania lokalnej przedsiębiorczości oraz promowanie idei odpowiedzialnego społecznie biznesu,
- 6) działalność na rzecz ochrony elementów istotnych dla tożsamości historycznej i kulturowej Oleśnicy, w szczególności zabytków i dóbr kultury,
- 7) działalność na rzecz podtrzymywania tradycji narodowej i postaw patriotycznych,
- 8) działalność na rzecz rodziny i ochrony praw dziecka,
- 9) działalność na rzecz seniorów,
- 10) działalność na rzecz młodzieży,
- 11) działalność na rzecz ochrony środowiska naturalnego,
- 12) działalność na rzecz promocji Oleśnicy,
- 13) działalność na rzecz promocji postaw obywatelskich i organizacji wolontariatu,
- 14) rozpowszechnianie wiedzy na temat funkcjonowania samorządu terytorialnego,
- 15) działalność na rzecz integracji europejskiej oraz współpracy między społecznościami.

§5

Sposoby realizacji celów

1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) prowadzenie działalności informacyjnej i edukacyjnej,
- 2) gromadzenie informacji oraz przedstawianie analiz, ekspertyz, opinii i raportów,
- 3) podejmowanie inicjatyw obywatelskich w zakresie stanowienia aktów prawa miejscowego,
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych oraz inicjatywach lokalnych,
- 5) współpracę z innymi organizacjami pozarządowymi,
- 6) współpracę z władzami państwowymi i samorządowymi,
- 7) prowadzenie działalności wydawniczej,
- 8) gromadzenie środków finansowych na cele statutowe Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ III
CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§6

Członkowie

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
 - 1) Zwyczajnych,
 - 2) Honorowych.

§7

Warunki uzyskania członkostwa

1. Członkiem stowarzyszenia może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiona praw publicznych, będąca obywatelem polskim lub cudzoziemcem.
2. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna, której godność tę nadało Walne Zebranie na wniosek Zarządu, za szczególne zasługi dla Stowarzyszenia lub Oleśnicy, która wyraziła zgodę na nadanie tej godności.

§8

Uzyskanie członkostwa

1. Kandydat na członka zwyczajnego składa pisemną deklarację członkowską, w której zobowiązuje się znać i przestrzegać Regulamin oraz wykonywać obowiązki członka Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie podejmuje uchwałę o przyjęciu albo odmowie przyjęcia kandydata albo kandydatki w poczet członków Stowarzyszenia nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia złożenia deklaracji.
3. Członkostwo zwyczajne powstaje z chwilą podjęcia uchwały przez Walne Zebranie, po uprzednim otrzymaniu pozytywnej rekomendacji co najmniej trzech członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
4. Osobie, która złożyła deklarację, a co do której Walne Zebranie nie podjęło stosownej uchwały, przysługuje status kandydata na członka.

§ 9

Członkostwo

1. Członkowie zwyczajni oraz honorowi mają prawo:
 - 1) wybierać i być wybieranymi do władz Stowarzyszenia;
 - 2) uczestniczyć z głosem stanowiącym w Walnym Zebraniu;

- 3) wypowiadać się i wyrażać opinię we wszelkich kwestiach dotyczących działalności Stowarzyszenia;
- 4) być członkami grup wewnętrznej komunikacji elektronicznej przeznaczonej dla wszystkich członków Stowarzyszenia;
- 5) korzystać z urządzeń, świadczeń i pomocy Stowarzyszenia;
- 6) uczestniczyć w kształtowaniu i realizacji programu działań Stowarzyszenia;
- 7) zgłaszać wnioski i postulaty dotyczące działalności Stowarzyszenia;
- 8) wykonywać świadczenia na rzecz Stowarzyszenia;
- 9) brać udział w działaniach Stowarzyszenia jako wolontariusz;
- 10) wносить do Zarządu wnioski dotyczące spraw Stowarzyszenia;
- 11) uzyskiwać od organów Stowarzyszenia, w szczególności od Zarządu, informacje o ich działalności;
- 12) brać udział w posiedzeniach władz Stowarzyszenia rozpatrujących sprawy Stowarzyszenia.

§ 10

Obowiązki członka

1. Członkowie Stowarzyszenia są zobowiązani:

- 1) dbać o dobre imię Stowarzyszenia;
- 2) czynnie uczestniczyć w popularyzowaniu i realizacji celów statutowych Stowarzyszenia;
- 3) przestrzegać postanowień Regulaminu, uchwał i stanowisk Stowarzyszenia;
- 4) brać udział w Walnych Zebraniach Stowarzyszenia;
- 5) regularnie płacić składki członkowskie i inne świadczenia na rzecz Stowarzyszenia (z tego obowiązku zwolnieni są członkowie honorowi);
- 6) niezwłocznie zgłaszać Zarządowi każdorazowo:
 - i. zmianę adresu poczty elektronicznej lub miejsca zamieszkania;
 - ii. każdy realny lub potencjalny konflikt interesów z działalnością Stowarzyszenia.

2. Wysokość składki członkowskiej i termin jej płatności ustala Walne Zebranie.

3. Na wniosek członka, Zarząd może w uzasadnionych przypadkach obniżyć wysokość składki członkowskiej, zwolnić członka z obowiązku zapłaty składki członkowskiej w danym roku obrachunkowym lub umorzyć należności z tytułu obowiązku zapłaty składki członkowskiej.

§ 11

Utrata i pozbawienie członkostwa

1. Utrata członkostwa następuje wskutek:

- 1) dobrowolnego wystąpienia, zgłoszonego do Zarządu w formie dokumentowej;
- 2) prawomocnego wykluczenia po uprzednim upomnieniu z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich przez okres kolejnych sześciu miesięcy;
- 3) śmierci członka, utraty przez niego osobowości prawnej albo całkowitej zdolności prawnej do czynności prawnych;
- 4) rozwiązania Stowarzyszenia.

2. Zarząd ma prawo, po uprzednim upomnieniu, pozbawić członkostwa w razie:
 - 1) nieprzestrzegania postanowień Regulaminu i uchwał Stowarzyszenia;
 - 2) działania na szkodę Stowarzyszenia;
 - 3) nieuczestniczenia w realizacji celów Stowarzyszenia.
3. Zarząd ma prawo niezwłocznie pozbawić członkostwa bez uprzedniego upomnienia w razie:
 - 1) skazania członka prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo z winy umyślnej ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
 - 2) nieprzestrzegania postanowień Regulaminu, uchwał i stanowisk Stowarzyszenia lub działania na szkodę Stowarzyszenia w sposób rażący i mogący spowodować nieodwracalne straty;
4. W razie pozbawienia członkostwa przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania.
5. Uzyskanie członkostwa zwyczajnego, pozbawienie członkostwa oraz zmiana statusu członka nie może nastąpić w okresie krótszym niż 14 dni przed Walnym Zebraniem.

§ 12

Zawieszenie członkostwa

1. W przypadku nieusprawiedliwionego zalegania przez członka Stowarzyszenia z opłatą składek członkowskich przez okres dłuższy niż 3 miesiące od daty ich wymagalności, Zarząd, po uprzednim pisemnym upomnieniu, może zawiesić członka do czasu uregulowania należności.
2. Po uregulowaniu należności, Zarząd w terminie 7 dni przywraca zawieszonemu członkowi pełnię praw członkowskich.
3. Zawieszonemu członkowi przysługują takie prawa i obowiązki jak kandydatowi na członka.

ROZDZIAŁ IV

WŁADZE STOWARZYSZENIA

§ 13

Władze Stowarzyszenia

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - 1) Walne Zebranie Członków, które jest najwyższą władzą Stowarzyszenia (dalej: Walne Zebranie);
 - 2) Zarząd Stowarzyszenia (dalej: Zarząd).

§ 14

Walne Zebranie

1. Do kompetencji Walnego Zebrania należy:
 - 1) określenie głównych kierunków działania i rozwoju Stowarzyszenia;
 - 2) uchwalanie zmian Regulaminu;

- 3) wybór i odwoływanie Zarządu oraz uzupełnianie jego składu;
- 4) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu, w tym rocznych sprawozdań finansowych do 30 czerwca roku następnego;
- 5) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu;
- 6) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku;
- 7) rozpatrywanie skarg na działalność Stowarzyszenia bądź Zarządu;
- 8) podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia członka honorowego;
- 9) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do kompetencji Zarządu.

2. Uchwały Walnego Zebrania podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy osób uprawnionych do głosowania, chyba, że Regulamin stanowi inaczej.

3. Walne Zebranie zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy nie rzadziej niż raz na 3 miesiące lub na pisemny wniosek co najmniej 1/3 zwyczajnych Członków Stowarzyszenia. Członków zawiadamia się o dacie Walnego Zebrania nie później niż na 14 dni przed jego terminem w sposób zwyczajowo przyjęty i skuteczny. Walnym Zebraniem kieruje Przewodniczący Zebrania, wyłoniony spośród obecnych Członków. Przewodniczący Walnego Zebrania proponuje porządek obrad, który musi zostać przez Członków przyjęty w drodze uchwały. Obecność stwierdza się na podstawie podpisów złożonych przez Członków na liście obecności.

4. Walne Zebranie może pracować jako zwyczajne albo nadzwyczajne zebranie Członków. Z każdego Walnego Zebrania sporządzany jest protokół, podpisywany przez Przewodniczącego Zebrania i osobę sporządzającą (sekretarza Zebrania). Podjęte uchwały są dołączane do protokołów. Uchwała musi zawierać: datę, przedmiot oraz podpisy Przewodniczącego Zebrania i sekretarza.

5. Zebranie nadzwyczajne dotyczy wyłącznie spraw, dla których zostało zwołane. Zwołuje się je w trybie określonym w par. 14 pkt 3, z tą różnicą, że Członków w przypadku zebrania nadzwyczajnego można w sposób skuteczny zawiadomić o jego dacie nie później, niż na 3 dni przed jego terminem.

6. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają przy obecności wymaganego kworum:

- 1) w pierwszym terminie – co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków;
- 2) w drugim terminie – wyznaczonym w tym samym dniu, 30 minut później niż pierwszy termin – bez względu na liczbę osób uprawnionych do głosowania;
- 3) zmiana Regulaminu, rozwiązanie Stowarzyszenia oraz odwołanie Zarządu wymagają bezwzględnej większości głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania Członków Stowarzyszenia.

7. W Walnym Zebraniu uczestniczą z głosem decyzyjnym Członkowie zwyczajni, z głosem doradczym Członkowie honorowi oraz zaproszeni goście.

Zarząd

1. Stowarzyszenie jest kierowane przez Zarząd, który składa się z jednej osoby, wybieranej przez Walne Zebranie na 2-letnią kadencję. Kadencja liczy się od dnia podjęcia uchwały o powołaniu Zarządu. Funkcję jednoosobowego Zarządu pełni Przewodniczący Stowarzyszenia. Wyboru Przewodniczącego Stowarzyszenia dokonuje Walne Zebranie Członków w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy Członków.

2. Rezygnacja z członkostwa w Stowarzyszeniu lub skreślenie z listy Członków Stowarzyszenia jest równoznaczne z usunięciem z Zarządu. Dobrowolna rezygnacja z członkostwa w Zarządzie musi być zgłoszona na piśmie podczas Walnego Zebrania, na którym niezwłocznie uzupełnia się skład Zarządu w drodze uchwały. W przypadku śmierci członka Zarządu skład Zarządu uzupełnia się w drodze uchwały podczas najbliższego Walnego Zebrania.

3. Do kompetencji Zarządu należy:

- 1) kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania i zapisami Regulaminu;
- 2) prowadzenie innych spraw istotnych dla Stowarzyszenia oraz podejmowanie uchwał w sprawach niezastrzeżonych do kompetencji Walnego Zebrania;
- 3) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia;
- 4) planowanie i prowadzenie gospodarki finansowej Stowarzyszenia;
- 5) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu;
- 6) przyjmowanie i wykluczanie Członków zwyczajnych Stowarzyszenia;
- 7) ustalanie wysokości obowiązkowych składek członkowskich;
- 8) zwoływanie Walnego Zebrania;
- 9) przygotowywanie i przedstawianie rocznych sprawozdań z działalności, w tym sprawozdań finansowych.

4. Do występowania w imieniu Stowarzyszenia na zewnątrz, składania oświadczeń woli, deklaracji podatkowych oraz sprawozdań finansowych, a także do podpisywania umów, w tym do zaciągania zobowiązań majątkowych upoważniony jest Przewodniczący Stowarzyszenia działający jednoosobowo.

5. Zaciągnięcie zobowiązań przekraczających wartość 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) wymaga zgody Walnego Zebrania, wyrażonej w formie uchwały, w której określony musi być cel, na jaki zobowiązanie ma zostać zaciągnięte.

6. Członkowie Zarządu nie otrzymują za pełnione funkcje żadnego wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ V

MAJĄTEK I FINANSE STOWARZYSZENIA

1. Środki na działalność Stowarzyszenia pochodzą z:

- 1) składek członkowskich;
- 2) dotacji;
- 3) darowizn;
- 4) zbiórek publicznych;
- 5) spadków, zapisów;
- 6) dochodów z majątku Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ VI

PRZEPISY KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy ustawy – Prawo o stowarzyszeniach.